



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Fundação Universidade Federal do ABC
Comissão de Pesquisa da UFABC

ATA Nº 005/2020/COPES

1 Ata da I Reunião Extraordinária da Comissão de Pesquisa da UFABC (CoPes/UFABC), realizada
2 remotamente, às nove horas do dia vinte e cinco de novembro de dois mil e vinte. A reunião foi
3 presidida por Sônia Maria Malmonge e contou com a presença de Rodrigo Luiz Oliveira
4 Rodrigues Cunha, Vânia Trombini Hernandez, Evonir Albrecht, Roseli Frederigi Benassi, Mirian
5 Pacheco Silva Albrecht, Lucia Helena Gomes Coelho, Conrado Augustus de Melo, André Mascioli
6 Cravo, Cayo Antônio Soares de Almeida e Rodrigo Vidal Cabral. Dando início à reunião, Sônia
7 informou que, em 26/11/2020, será realizada reunião com o grupo que manifestou interesse na
8 chamada da Finep para submissão de propostas institucionais na área de Materiais Avançados
9 e Minerais. Vários interessados se manifestaram, e há grupos de pesquisa atuando em quatro
10 das seis temáticas da chamada. A Finep abriu a possibilidade de a instituição submeter mais de
11 uma proposta de modo geral, porém apenas uma proposta em cada tema. Sônia afirmou ser
12 possível aglutinar propostas análogas dentro de um mesmo tema, caso necessário. Na reunião,
13 será posto como requisito para as propostas o atendimento a demandas dos laboratórios
14 multiusuário. A coordenação desses laboratórios também irá participar para apresentar as
15 solicitações atuais e, assim, orientar os pesquisadores a elaborar suas propostas já com vistas
16 ao atendimento de tais demandas. Sônia informou também que o MCTI criou uma plataforma
17 nacional para cadastro de infraestrutura multiusuário (<https://pnipe.mctic.gov.br/>). As CEMs e
18 biotérios já estão realizando os cadastros, o que começa a dar visibilidade nacional para a
19 infraestrutura de pesquisa da UFABC. Sônia comentou brevemente que, em 2020, o PDPD teve
20 um formato diferente e, por isso, o programa teve início apenas em novembro. Visando ampliar
21 a interação entre os discentes, por conta do atual contexto de realização de atividades em
22 modo remoto, a ProPes teve a iniciativa de oferecer webnários, às sextas, a partir das 16h. Ela
23 divulgou que, na próxima sexta (27/11/2020), o webnário terá a participação da Profa. Dra.
24 Rosa Ester Rossini da USP, que falará sobre a importância da Iniciação Científica. A
25 programação dos webnários vai até 18/12/2020, e a participação é aberta ao público geral.
26 Sônia afirmou que a atividade tem sido uma experiência interessante, e ela cogita adotar algo
27 semelhante para ser integrado ao programa PDPD, abordando assuntos que sejam pertinentes
28 para alunos ingressantes. Rodrigo comentou que, no dia 19/11/2020, foi mandada uma
29 mensagem à comunidade falando sobre assunto que tem repercutido nas redes e sites de
30 universidades. Trata-se de artigo (publicado em 06/10/2020) contendo a lista de pesquisadores
31 mais influentes no cenário acadêmico-científico durante o ano de 2019. Na lista divulgada, há
32 dez docentes do quadro permanente da UFABC entre os 160 mil pesquisadores que tiveram
33 maior impacto em 2019. Rodrigo sublinhou que a lista, como todo indicador de excelência
34 acadêmica, é um pouco problemática, pois é sempre difícil obter um índice que dê conta de
35 comparar diferentes áreas sem que ocorram algumas desproporções. Não obstante, ele
36 enfatizou que os resultados publicados são motivo de orgulho para a instituição. Também em
37 outra lista publicada no artigo, a qual leva em consideração o impacto da carreira dos
38 pesquisadores, a UFABC aparece representada por três nomes. Rodrigo registrou, assim, seus
39 cumprimentos a todos esses colegas. Rodrigo informou que a ProPes está organizando uma

40 série de seminários a serem oferecidos mensalmente no formato de um ciclo de debates que
41 seja o mais contínuo e o mais geral possível. Ele aponta essa iniciativa como modo de fazer jus à
42 atuação da ProPes no tocante ao estímulo às discussões acadêmicas. A ProPes já recebeu o
43 aceite do Dr. Jorge Elias Kalil Filho, médico imunologista e professor da Faculdade de Medicina
44 da USP, com experiência no desenvolvimento de vacinas e atuação política na questão da
45 Saúde. Ele irá falar sobre a vacina anti-COVID19, traçando perspectivas futuras, e também
46 pretende abordar questões mais frequentes e polêmicas sobre a vacina contra a COVID19.
47 Sônia reforçou que a ProPes aguarda o apoio da ACI para iniciar a divulgação da palestra já no
48 dia 26/11. **Ordem do dia:** 1) Aprovação da Ata da IV reunião ordinária de 2020, realizada em
49 21/10/2020. A ata foi aprovada com 2 (duas) abstenções. 2) Aprovação da Ata da continuação
50 da IV reunião ordinária de 2020, realizada em 29/10/2020. A ata foi aprovada com 2 (duas)
51 abstenções. 3) Aprovação do calendário de reuniões do ano de 2021. O calendário foi aprovado
52 por todos os presentes. **Expediente:** 1) Minuta de resolução para instituir Programa de Bolsa de
53 Treinamento e Apoio Técnico em Pesquisa na UFABC. Sônia explicou que o assunto já foi levado
54 a uma das reuniões de Pró-Reitores, mas ele precisa ser levado ao ConsUni, por se tratar de
55 criação de um programa. Ela propôs amadurecer a proposta com as discussões da CoPes, para
56 então voltar a apresentá-la num dos encontros dos Pró-Reitores, trazendo sugestões de volta à
57 CoPes. Após a consolidação do texto, ele enfim seria submetido à apreciação do ConsUni. A
58 minuta traz uma proposta de criação de programa de bolsas de treinamento e apoio técnico à
59 pesquisa. Sônia apontou que a FAPESP tem cobrado contrapartidas das instituições no caso de
60 projetos temáticos, de centros de pesquisas e até nos casos de projetos jovem pesquisador, no
61 sentido do oferecimento de um apoio mais voltado à gestão de projetos. Nesse âmbito, as
62 bolsas de treinamento e apoio técnico se mostram como uma solução interessante. Os bolsistas
63 dessa modalidade também podem prestar auxílio nas rotinas dos laboratórios multiusuário ou
64 até em atividades mais próximas ao Gabinete. Com o programa aprovado, virão então as
65 discussões quanto ao orçamento. Sônia esboçou ideias como utilizar verbas do próprio projeto,
66 quando o(s) bolsista(s) prestar(em) apoio específico a ele, ou utilizar o orçamento da ProPes. A
67 ideia da minuta é estabelecer as condições, o objeto e os meios de operacionalizar esse tipo de
68 bolsa. Na dúvida quanto a qual seria a modalidade mais adequada – treinamento técnico ou
69 apoio técnico em pesquisa –, Sônia optou por uma mescla, o que também faz desse tipo de
70 bolsa mais uma opção de capacitação e formação de recursos humanos. Em versões anteriores
71 da minuta, as bolsas seriam destinadas às subdivisões da ProPes, mas Sônia achou melhor
72 ampliar as possibilidades, tornando as bolsas passíveis de serem ofertadas por qualquer área
73 que possua orçamento para tal. A esse ponto, Sônia pediu contribuições para aprimorar as
74 partes do texto referentes aos objetivos e aos níveis. Com a contribuição de Evonir e André, o
75 grupo concordou em retirar a condição de históricos sem reprovações dos pré-requisitos, pois
76 isso acabaria excluindo bons candidatos dos processos seletivos. Sônia propôs deixar as
77 especificidades do processo de seleção para cada edital, sugerindo, por exemplo, que os casos
78 de históricos sem reprovações sejam utilizados apenas como critério de desempate, se assim
79 for definido em edital. Com a contribuição de Roseli e Evonir, também foram discutidas as
80 questões de valores das bolsas e carga horária. Foi proposto que, havendo um valor referencial
81 no edital, ele deverá ser sempre superior aos valores praticados para as bolsas de IC. Foi
82 sugerido também que os valores sejam definidos periodicamente, por deliberação da CoPes.
83 Também em relação à carga horária o grupo optou por uma flexibilidade, propondo cargas que
84 variem entre 10h e 20h, com variação proporcional do valor da bolsa. Por *chat*, Lúcia propôs
85 incluir como um dos objetivos da bolsa a formação de recursos humanos. Com relação ao plano
86 de trabalho, André sugeriu que a minuta apenas sublinhe que o plano constará em cada edital.
87 Ao fim das discussões, foi dado o seguinte encaminhamento: Sônia atualizará o documento

88 com as contribuições dadas, a Secretaria da ProPes fará o compartilhamento *online* com os
89 membros, a fim de que eles possam dar mais sugestões e alinhar a nova versão da minuta.
90 Com isso, Sônia levará o texto à apreciação dos Pró-Reitores em seus encontros semanais e,
91 havendo boa recepção, ela irá consolidá-lo, incorporando eventuais sugestões. Na sequência, a
92 minuta será encaminhada para apreciação do ConsUni. Havendo algo crítico, o texto será
93 retomado nas reuniões da CoPes para adequação antes de ser novamente mandado como
94 ponto de pauta para reunião do ConsUni. 2) Minuta/Modelo de Plano de Gestão e Uso de
95 LMUs. Sônia retomou o modelo elaborado com o intuito de implementar o que foi estabelecido
96 pela Resolução CoPes nº 01. Sônia traçou algumas condições a serem atendidas para o uso de
97 equipamentos nos LMUs: (i) ampla divulgação quanto aos dados dos equipamentos – quais são,
98 onde estão localizados; (ii) permissão de acesso; (iii) elaboração de normas de uso e plano de
99 treinamento; (iv) instituição de comitê gestor; e (v) plataforma para agendamento do uso.
100 Sônia informou que a ProPes possui listas de EMUs adquiridos via editais Finep, mas também
101 afirmou ser possível rastrear alguns equipamentos mais antigos, adquiridos via CAPES. Ela
102 enfatizou a importância de que o documento não inviabilize o uso dos EMUs com exigências
103 inexecutáveis. Pelo contrário: o intuito é ampliar o acesso a esses equipamentos, pois foram
104 adquiridos por meio de projetos institucionais. A esse ponto, ela definiu alguns
105 encaminhamentos: disponibilizar, no site da ProPes, a lista dos equipamentos multiusuário que
106 não estão nos LMUs; e cobrar de cada responsável por EMU que proceda à implementação do
107 que estabelece a referida resolução, retornando com o documento preenchido, com normas
108 estabelecidas e com uma agenda de acesso. Para disponibilização de agenda, Sônia aventou a
109 possibilidade de ser utilizada a mesma plataforma adotada pelas CEMs. A plataforma é gratuita
110 e o pessoal da CEM-SA poderia ajudar a treinar os responsáveis por EMUs. No entanto, ela
111 ponderou que, dada a menor demanda de uso prevista para esses equipamentos, também seria
112 possível a utilização de uma plataforma mais simples; e sublinhou que o importante é haver
113 transparência no processo de agendamento e que os usuários atendam às normas que serão
114 estabelecidas pelo comitê gestor de cada EMU. Ela lembrou que o modelo pode ser ajustado
115 no decorrer da implementação, mas pediu aos presentes que já se manifestassem caso
116 detectassem a necessidade de ajustes. Rodrigo afirmou que a ficha contempla o que precisa ser
117 feito e já poderia ser disponibilizada, propondo que 60 dias após o recebimento seria um prazo
118 razoável para a devolutiva. Evonir elogiou o documento e apontou que a ProPes, como área
119 demandante, é que teria as melhores condições de redefini-lo, caso necessário. Sônia reforçou
120 que, havendo problemas na fase de implementação, a discussão seria trazida de volta à CoPes.
121 Sônia trouxe a aprovação do documento para a Ordem do Dia. O modelo foi aprovado por
122 todos os presentes. Com isso, Sônia incumbiu a ProPes de fazer o levantamento da lista dos
123 equipamentos que se enquadram como multiusuário localizados em LGPs e seus respectivos
124 responsáveis, bem como criar uma página no *site* para disponibilização dos *links* úteis. Com o
125 ensejo da discussão, Sônia comentou ser importante, para o ano de 2021, pensar em modos de
126 normatizar o caso dos equipamentos que são utilizados para pesquisa e estão em laboratórios
127 didáticos. Ela sugeriu trazer a discussão à CoPes para elaboração de uma proposta para esse
128 regramento, o que poderia se converter em minuta de resolução da própria CoPes ou de outro
129 órgão. Um regramento assim teria boa aplicação prática nas situações em que se faz necessário
130 escolher que equipamentos indicar em propostas a editais de manutenção (editais Finep, por
131 exemplo), bem como para justificar solicitação de verbas para manutenção à FAPESP. Vânia
132 afirmou que irá conversar com a equipe da CLD para amadurecer mais a ideia, e estudar como
133 fazer esse levantamento. Sônia concluiu agradecendo a presença de todos. Nada mais havendo
134 a declarar, às onze horas e três minutos, a reunião foi dada como encerrada, da qual eu,

135 Alessandra Batista, lavrei a presente ata, que deverá ser lida por todos os presentes e aprovada
136 (por maioria simples) para posterior divulgação. -----

SÔNIA MARIA MALMONGE
PRESIDENTE