Antes de iniciar, lembre-se: o **primeiro passo** é fazer o cadastro no SisGen e pedir validação de seu vínculo com a UFABC. Após a validação, você deve realizar também o Cadastro de Atividades de Acesso. Para mais informações sobre essas etapas iniciais, veja a aba <u>Cadastro SisGen</u>.

Com as etapas iniciais concluídas, siga o passo a passo a seguir:

Passo 1: Acesse o SisGen, vá para "REMESSA" e selecione "Novo Cadastro" (caso ainda não tenha feito o Cadastro da Atividade de Acesso), ou selecione o cadastro já realizado.

Passo 2: Insira as informações do material a ser remetido e faça o *upload* do TTM assinado.



Passo 3: Após o preenchimento de todas as informações do material, leia os "Termos de uso do SisGen" e, se estiver de acordo, selecione o campo "Eu li e concordo com os termos de uso." e, em seguida, clique em "Cadastrar":

* Campos Obrigatórios.

Termos de uso do SisGen:

Ao realizar este cadastro no SisGen, o usuário reconhece e declara:

- I. Ter conhecimento da legislação pertinente, em especial da Lei nº 13.123/2015, e de seus regulamentos;
- II. estar ciente do compromisso de não revelar informação reconhecida como sigilosa a que vier ter conhecimento pelo SisGen, sob pena de responsabilização civil, penal e administrativa, conforme disposto na legislação vigente (Arts. 153, 154 e 325 do Código Penal Brasileiro -Decreto-Lei nº 2.848/1940); e
- III. ter conferido e ser o detentor dos dados acima informados, respondendo pela sua veracidade, e que os documentos anexados são fac símile dos originais e estarão disponíveis para conferência pelos órgãos competentes, sempre que solicitado, sob pena prevista nos Arts. 299, 307 e 308 do Código Penal Brasileiro(Decreto-Lei n°2.848/1940).



Passo 4: Emita o comprovante de remessa:

PÁGINA INICIAL > REMESSA > ATUALIZAÇÃO DE REMESSAS

ATIVIDADE DE ACESSO	Remessas Cadastradas					<u>.</u>				
Novo Cadastro	1 re	gistro encontrado				0				
Acessos Cadastrados	Número do Cadastro	Tipo de Usuário	Especificação das Atividades	Data do Cadastro	Situação	Editar	Visualizar	Comprovante	Certidão	
REMESSA	R9AD271	Universidade Federal do ABC	NONONO	19/11/2021 13:51	Concluído	1			۵	
Novo Cadastro Remessas Cadastradas								ſ		
NOTIFICAÇÃO DE PRODUTO										
Novo Cadastro										

Passo 5: Preencha a guia de remessa.

Passo 6: Envie o material junto com **cópias impressas do TTM**, **guias de remessa**, comprovante **de cadastro de remessa** no SisGen e demais documentos específicos de cada caso (ex.: Licenças Ibama, *voucher* da coleção, etc. Para mais informações, veja a aba <u>Licenças</u>.)

Observação: O cadastro do TTM e da guia de remessa no SisGen são os exigidos pela Lei de Biodiversidade e estão relacionados ao acesso e à exportação do Patrimônio Genético nativo. Porém, o cumprimento dessas normas não exime o pesquisador do cumprimento das leis relacionadas à coleta e exportação do material biológico e obtenção de licenças e documentação adicional. (Veja a aba Licenças.)

Fonte das imagens: <<u>http://www.prppg.ufpr.br</u>>.